



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Министерство на околната среда и водите

Регионална инспекция по околната среда и водите – Монтана

09.2017 год.

УТВЪРЖДАВАМ:

ДЕНИЦА СЛАВКОВА
ДИРЕКТОР НА РИОСВ - МОНТА

ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА ЗА ПРИЕМАНЕ НА ПЛАЩАНИЯ ЧРЕЗ ПОС-ТЕРМИНАЛНО УСТРОЙСТВО В РЕГИОНАЛНА ИНСПЕКЦИЯ ПО ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ – МОНТАНА

МОНТАНА
септември 2017 година



3400 гр. Монтана, ул. "Юлиус Ирасек" №4, ПК 55
е (+35996) 300 960, Факс: (+3596) 300 961, e-mail: riosv_mont@net-surf.net

С настоящите правила се определят условията и редът за събирането на приходи и други постъпления чрез на плащания, чрез ПОС-терминално устройство, съгл. чл. 4, ал.1 от Закона за ограничаване на плащанията в брой, извършени с:

- Национални дебитни карти Visa Elektron, V-PAY и Maestro;
- Национални кредитни карти Eurocard/MasterCard (EC/MC) и VISA;
- Карти Борика-Банксервиз.

I. ПРОВЕРКА НА САМОЛИЧНОСТТА НА КАРТОДЪРЖАТЕЛЯ.

При изразено желание за плащане чрез използване на банкова карта, служителят на „Едно гише“ обработващ плащането има право, единствено в случай на съмнение, че картодържателят е възможно да не е истинският титуляр на картата, да поиска документ за самоличност – лична карта или международен паспорт или свидетелство за правоуправление на МПС – за допълнително потвърждение на самоличността му.

II. ПРОВЕРКА НА ЛИЦЕВАТА СТРАНА НА КАРТИТЕ.

1. Проверява се, че изобразената търговска марка на картата е измежду разрешените за приемане по Договор за обслужване на операции на бюджетни предприятия по събиране на приходи и други постъпления чрез картови плащания на ПОС с рег.№06 от 30 август 2017г.:

- Visa Elektron;
- VISA;
- MasterCard;
- Maestro;
- V-PAY;
- Борика-Банксервиз.

2. Проверява се, че датата на валидност на картата, отпечатана под номера, не е изтекла.

3. Проверява се холограмата на лицевата страна на картата, ако има такава, като тя се движи напред и назад. Образът трябва да бъде 3D (триизмерен), променящ цвета и положението си.

4. Проверява се съответствието между първите 4 (четири) цифри на номера на картата с отпечатаните под него 4 (четири) цифри с малък шрифт, ако на картата има такива.

III. ОБРАБОТКА НА ПЛАЩАНЕТО.

1. Прочитане на картата.

- Карта с чип, е необходимо да се постави в чип-четеца на терминала;
- Карта с магнитна лента е необходимо да се прокара през четеца за ленти на ПОС-терминала.

2. **Проверка на картодържателя.** Терминала ще изиска притежателя на картата да се идентифицира с ПИН-код или подпис(ще бъде изписано на екрана). Подпис се изисква от картодържателя единствено, когато на ПОС-разписката се отпечата пространство за подпис.

3. Когато плащането е одобрено от банката издател, ПОС-терминалът отпечатва разписка с авторизационен код под пространството (АС xxxxxx).

4. Когато плащането е отказано от банката-издател на картата, ПОС-терминалът отпечатва разписка с надпис „НЕ Е ОДОБРЕНА“ и под него причината за отказа. Полето за авторизационния код е празно или е „000000“.

IV. ПРОВЕРКА НА СЪОТВЕТСТВИЯ

1. При одобрено плащане (положителна авторизация) се прави проверка на съответствието между:

1.1. Имбосирания картов номер и името на картодържателя от лицевата страна на картата, спрямо отпечатаните последни цифри от номера и името върху разписката за операцията, отпечатана от ПОС устройството.

1.2. В случаите, в които терминалът е поискал идентификация на картодържателя с подпис, се сравняват **подписите** на картодържателя върху отпечатаната от ПОС разписка и върху представената банкова карта и евентуално върху документа за самоличност, ако е поискал такъв за проверка.

1.3. След тази проверка се **комплектова** транзакцията, като копие от ПОС-терминала и картата се предават на картодържателя, а служителят на „Едно гише“ запазва второто копие от разписката (копието с подпис на картодържателя, ако последният се е идентифицирал с подпис) и разписката за извършеното плащане по *Приложение 1*.

2. При отказ на транзакцията (надпис върху разписката „НЕ Е ОДОБРЕНА“) е необходимо да се поиска от картодържателя по друг начин, като:

2.1. При съобщение за задържане на картата (**pick-up**) служителят на „Едно гише“, трябва да направи опит да задържи картата и да се свърже с Картовия център на ОББ на тел.0700-117-17.

2.2. Служителят трябва да се свърже веднага с картовия център на ОББ при:

- случай, че има нужда от указание или съдействие за обработване на плащането;
- подозиране на картодържателя;
- поискана сума на транзакцията, надвишаваща нормалната средна стойност на плащаното задължение.

V. УДОСТОВЕРЯВАНЕ НА ОСНОВАНИЕТО НА ПРИХОДА.

1. За удостоверяване на основанието на приходи и други постъпления чрез на плащания, чрез ПОС-терминално устройство, съгл. чл. 4, ал.1 от Закона за ограничаване на плащанията в брой, се попълва Разписка, описана в *Приложение 1* към настоящите правила.

2. Попълнените Разписки по *Приложение 1*, с прикрепен втори екземпляр от отпечатаната разписка за извършената транзакция от ПОС-терминалното устройство, се предават в счетоводството за документиране и осчетоводяване на постъпилата сума.

РАЗПИСКА

за удостоверяване основанието на прихода
постъпил чрез ПОС-терминално устройство

Име на картодържателя	
Сумата е внесена в полза на	
Основание за внасяне на сумата	
Размер на сумата	
Дата	

Подпис:.....
картодържател

Подпис:.....
служител РИОСВ - Монтана